

Cités Jardins de Gravelines

Fiche État des Lieux N°

Groupe :

Parcelle N°

Bénéficiaire :

Date Entrée:

État visuel à l'entrée: 1 2 3 (entourer le chiffre correspondant)

1) RAS, 2) activités normales à réaliser (désherbage, entretien des huisseries, haie...),

3) activités anormales à réaliser (dépotoir à enlever, déconstruction, haie à déplanter, ...),

Présence d'une clôture : ...oui / non...

conforme : ...oui / non...

Présence de haies : ...oui / non...

conforme aux normes : ...oui / non

Abri : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Dépendance : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Cuve présente : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Puits : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Retrait de matériaux, dépotoir : ...oui / non...

Remise des Clés (collective/abri/parcelle) :

Caution de 30 Euros clé(s) : chèque/espèces :

Prise en compte des Statuts et Règlement Intérieur :oui / non ...

Date :Signatures du bénéficiaire :

Correspondant:

Date Sortie:

État visuel de sortie : 1 / 2 / 3

Présence d'une clôture : ...oui / non...

conforme : ...oui / non...

Présence de haies : ...oui / non...

conforme aux normes : ...oui / non

Abri : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Dépendance : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Cuve présente : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Puits : ...oui / non...

conforme : ...oui / non

Retrait de matériaux, dépotoir : ...oui / non...

Retour des Clés (collective/abri/parcelle) : ...oui / non...

Retour de la Caution de 30 Euros : en fonction du retour des clés et de l'état visuel de la parcelle, numéro du chèque/espèces :

Signatures du bénéficiaire :

Correspondant:

Observations :

Fiche d'entrée remise au Président le :

Visa :

Fiche de sortie remise au Président le :

Visa :